

## Stellenausschreibung

Für unsere Tourist-Information im Vulkaneum suchen wir befristet ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt eine Fachkraft (m/w/d) für 20 Stunden wöchentlich zur Verstärkung unseres Teams.

Die Tourist-Information ist zuständig für die Vermarktung der Stadt Schotten mit ihren 15 Stadtteilen und ist Ansprechpartner für alle im Tourismus tätigen Akteure. Mit unseren beiden Tourist-Informationen sind wir 7 Tage durchgängig für unsere Gäste da. Neben den beiden Tourist-Informationen betreiben wir das im Jahr 2017 neu eröffnete Vulkaneum in der Kernstadt Schotten. Wir gehören zur Destination Vulkanregion Vogelsberg und zum Naturpark Vulkanregion Vogelsberg.

Ihre Aufgabenbereiche sind

- Beratung der Gäste über unser touristisches Angebot
- Bearbeitung von Buchungen und Ticketverkauf
- Vermittlung von Unterkünften
- Verkauf von Artikel aus unserem Shop im Vulkaneum
- Rechnungsstellungen, Tagesabschluss Kasse Shop und Vulkaneum
- Mitarbeit bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Betreuung von Messeauftritten
- Mitwirkung die der Vorbereitung und Durchführung der Landesgartenschau Oberhessen
- Bearbeiten der Social-Media-Kanäle
- Graphische Gestaltung von Flyern und Plakaten

Wir wünschen uns

- Begeisterung und hohes Interesse für den Tourismusbereich, Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Lösungsorientiertes und eigenständiges Arbeiten
- Erfahrungen aus dem touristischen Bereich oder vergleichbarer Tätigkeit
- Sehr gute bis gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Bereitschaft zum Wochenenddienst, an Feiertagen und bei Abendveranstaltungen
- Gute Regionalkenntnisse sind wünschenswert

Wir bieten einen vielseitigen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit der Möglichkeit eigene Ideen zu entwickeln und umzusetzen. Ein motiviertes Team, dass sich gegenseitig hilft und unterstützt in einem attraktiven Umfeld. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Die Vergütung erfolgt nach dem TVöD (Entgeltgruppe 5). Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen richten Sie bitte gerne auch per Mail

([bewerbungen@schotten.de](mailto:bewerbungen@schotten.de)) bis zum **15. September 2026** mit den üblichen Unterlagen an den

**Magistrat der Stadt Schotten**  
**Vogelsbergstraße 184, 63679 Schotten**